

Avis de convocation

Une séance **ordinaire** du conseil d'administration du Centre de services scolaire des Bois-Francs sera tenue en visioconférence, le **mardi 21 novembre 2023, à 19h30**.

Ordre du jour

	Temps estimé	Responsable
1. Ouverture de la séance ordinaire :	20 min.	
1.1 Consignation des présences et vérification du quorum;		Présidence
1.2 Adoption de l'ordre du jour;		Présidence
1.3 Période de questions de l'assistance;		Présidence
<i>Note : Pour les questions adressées au CA, bien vouloir remplir le formulaire sur le site internet et le transmettre au moins 2 heures à l'avance à : secgeneral@cssbf.gouv.qc.ca</i>		
1.4 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 17 octobre 2023.		Administrateurs
2. Correspondance:	5 min.	
2.1 Avis de résultat du processus de désignation d'un membre du personnel de soutien au conseil d'administration.		SG
3. Rapport des directions:	15 min.	
3.1 Rapport des activités du directeur général et présentation des actualités;		DG
3.2 Rapport de la directrice des Services éducatifs.		Dir. SÉ
4. Sujets de décision:	60 min.	
4.1 États financiers annuels 2022-2023 et rapport des vérificateurs – adoption;		Dir. SRF

- | | | |
|-----|--|------------|
| 4.2 | Règlement relatif à la procédure d'examen des plaintes liées aux fonctions du Centre de services scolaire des Bois-Francs– adoption; | SG |
| 4.3 | Dépôt de projet de construction, au ministère de l'Éducation, d'un complexe multisport à la Polyvalente La Samare; | DGA - DSRM |
| 4.4 | Entente de service avec la ville de Plessisville concernant l'utilisation d'un complexe multisport. | DGA - DSRM |

5. Sujets de consultation:

30 min.

-
- | | | |
|-----|--|---------|
| 5.1 | Plan triennal 2024-2027 – dépôt de projet; | DG |
| 5.2 | Actes d'établissement 2024-2025 – dépôt de projet; | DG |
| 5.3 | Services éducatifs dispensés dans les écoles et les centres 2024-2025 – dépôt de projet. | Dir. SÉ |

6. Sujets d'information:

5 min.

-
- | | | |
|-----|--|----|
| 6.1 | Dépôt d'une déclaration de membre relative aux normes d'éthique et de déontologie; | SG |
| 6.2 | Dépôt d'une déclaration des intérêts personnels d'un membre. | SG |

7. Date de la prochaine rencontre

8. Clôture de la séance

Me Julie Garneau
Secrétaire générale

JG/mjr