

Compte rendu de la réunion des membres du comité consultatif ÉHDAA qui a eu lieu aux salles A & B au centre administratif, le mardi 14 mars 2023, 18 h 30.

**Présences :**

Arnaud, Céline – parent secondaire  
Bédard, Janie – parent primaire (substitut)  
Bilodeau, Julie – parent primaire  
Chouinard, Marie-Claude – Impact emploi de l'Érable  
Delorme, Maryon – parent primaire  
Fontaine, André – parent primaire  
Fournier, Mélissa – direction adjointe primaire  
Laliberté, Sonia – personnel enseignant  
Michaud, Jonathan – personnel enseignant  
Muco, Joy – parent primaire  
Noël, Jesse – parent primaire  
Ouellet, Martine – direction adjointe des SÉ  
Paquet, Geneviève – personnel professionnel  
Rondeau, Diane – personnel de soutien  
Tardif, Natacha – CIUSSS MCQ

**Absences :**

Gosselin, Anick – parent primaire  
Mercier, Daniel – parent primaire

**1.0 ACCUEIL, VÉRIFICATION DU QUORUM ET MOT DE LA DIRECTRICE ADJOINTE**

Madame Martine Ouellet souhaite la bienvenue à tous.

**2.0 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par madame Maryon Delorme et appuyée par madame Janie Bédard, avec l'ajout suivant :

11.1 Horaire et contenu des réunions.

UNANIMEMENT RÉSOLU

ADOPTÉ

**3.0 LECTURE ET ADOPTION DU COMPTE RENDU DU 24 JANVIER 2023**

Une correction doit être apportée à la liste des présences du compte rendu : madame Sonia Laliberté était absente et madame Maud McKinnon était présente pour la remplacer.

L'adoption de l'ordre du jour du 24 janvier 2023, corrigé, est proposée par monsieur André Fontaine et appuyée par madame Mélissa Fournier.

UNANIMEMENT RÉSOLU

ADOPTÉ

#### 4.0 SUIVI AU COMPTE RENDU DU 24 JANVIER 2023

L'avis sur l'affectation des ressources financières pour le service aux élèves HDAA a été présenté au CRR. Il a été accepté, mais le CRR suggère de revoir le libellé du 1<sup>er</sup> élément. Martine Ouellet propose le libellé suivant :

- ~~Continuer à dépenser plus que les revenus prévus pour les EHDAA. Les membres considèrent que c'est investir dans l'avenir de nos jeunes.~~
- Continuer à dépenser en tenant compte des besoins des élèves HDAA; les subventions reçues ne doivent pas constituer une limite pour le CSS afin de les desservir. Les membres considèrent que c'est investir dans l'avenir de nos jeunes.
- Maintenir une préoccupation pour les classes spécialisées afin qu'elles aient les ressources qui correspondent aux besoins des élèves.
- Avoir une préoccupation pour les élèves à risque et en difficulté d'adaptation et d'apprentissage (élèves non identifiés dont les difficultés ont été accentuées par le contexte de pandémie de la Covid-19), notamment en déployant de façon optimale l'ensemble des services complémentaires.
- S'assurer que les heures allouées (en personnel de soutien EHDAA) aux élèves handicapés intégrés en classe régulière soient dispensées à la hauteur du handicap reconnu.

L'adoption du nouveau libellé est proposée par madame Diane Rondeau et appuyée par madame Janie Bédard.

#### 5.0 PEVR-PLAN D'ENGAGEMENT VERS LA RÉUSSITE : CONSULTATION

**Personne invitée : Madame Marylène Plante, directrice générale adjointe**

Madame Marylène Plante présente le document de travail du PEVR, élaboré par le CERÉ-Comité d'engagement pour la réussite éducative des élèves.

Le processus de consultation est en cours et les membres du CCEHDAA sont invités à présenter leurs commentaires, par écrit, avant le 8 avril, directement à madame Plante : [mplante@cssbf.gouv.qc.ca](mailto:mplante@cssbf.gouv.qc.ca).

#### 6.0 PRÉSENTATION SUR LA THÉMATIQUE LANGAGIÈRE ET DU SITE INTERNET DÉVELOPPÉ PAR L'ÉQUIPE D'ORTHOPHONISTE

**Personne invitée : Madame Caroline Faucher, orthophoniste**

Madame Caroline Faucher présente le Sharepoint du service d'orthophonie. Il est accessible aux parents. Le lien sera acheminé par courriel, par madame Ouellet : <https://csbf.sharepoint.com/sites/Orthophonie>.

Elle transmettra aussi les coordonnées de Claudia Morin et Caroline Faucher, orthophonistes, si les parents du CCEHDAA ont des questions.  
[claudiamorin@cssbf.gouv.qc.ca](mailto:claudiamorin@cssbf.gouv.qc.ca)  
[cfaucher@cssbf.gouv.qc.ca](mailto:cfaucher@cssbf.gouv.qc.ca)

## **7.0 SERVICES ÉDUCATIFS ADAPTÉS EHDAA**

### **7.1 Organisation des services EHDAA 2022-2023**

### **7.2 Guide sur le parcours scolaire pour les parents d'un enfant handicapé**

Point reporté de la dernière rencontre.

Madame Martine Ouellet présente les différentes classes spécialisées du CSSBF. Le document déposé informe les membres du CCEHDAA de l'ensemble des services offerts.

Le guide des parcours scolaires est un organigramme qui peut être utilisé par les équipes-écoles pour envisager les possibilités qu'offre une démarche de classement pour un élève HDAA. Il est expliqué par madame Ouellet.

## **8.0 DÉCLARATION DES EFFECTIFS SCOLAIRES**

### **8.1 Codes de difficultés locaux et ministériels : explications;**

### **8.2 Nombre d'élèves handicapés;**

Madame Martine Ouellet explique globalement le modèle de financement qui accompagne la déclaration des effectifs scolaires et les critères à respecter pour présenter une demande.

Elle présente également le portrait du nombre d'élèves handicapés déclarés au 30 septembre 2022, par le CSSBF. Ce portrait présente aussi un historique des dernières années.

## **9.0 COMPTE RENDU DE LA REPRÉSENTANTE AU COMITÉ DE PARENTS**

Madame Céline Arnaud, accompagnée de madame Janie Bédard, présente le compte rendu des deux dernières rencontres du comité de parents; février et mars 2023.

## **10.0 RENCONTRE DU 16 MAI 2023 : VISITE DU CFER**

La prochaine rencontre sera le 16 mai 2023, à 18h30.

Elle se tiendra au CFER pour y faire une visite. Les points à l'ordre du jour du comité consultatif EHDAA seront traités sur place.

## **11.0 AFFAIRES NOUVELLES**

### **11.1 Horaire et contenu des réunions**

Le sujet n'a pu être traité. Il est reporté à la réunion du 16 mai prochain.

## **12.0 LEVÉE DE LA RÉUNION**

La levée de la réunion est proposée à 20h26 par monsieur Jesse Noël et appuyée par madame Julie Bilodeau.

UNANIMEMENT RÉSOLU

ADOPTÉ

Geneviève Paquet, secrétaire