Centre
de services scolaire
des Bois-Francs
Québec

Procès-verbal de la séance du comité de parents tenue à l'école Pie-X, située au 30 avenue Sainte-Victoire à Victoriaville le **mercredi 3 juin 2026, à 19 h 00**, à laquelle sont présents :

REPRÉSENTANT(E)S

☒ Madame Noémie Asselin
École Notre-Dame (Norbertville)

☒ Madame Sabrina Beaudoin
École Sainte-Famille (Plessisville)

☒ Madame Janie Bédard
École Centrale (Villeroy)
École Notre-Dame (N.D.-de-Lourdes)
École Ste-Thérèse (Val-Alain)

☐ Madame Kim Bellavance
École La Ribambelle
École Le Manège

☒ Madame Annik Bergeron
École de la Croisée (St-Rosaire)

☐ Madame Marie-Christine Brisson
École Notre-Dame (Plessisville)
École Jean-Rivard (Plessisville)

☒ Madame Sandra Brousseau
École Cascatelle (Kingsey Falls)

☐ Monsieur Franky Chandonnet
École Alternative La Fermentière
École entreprise Prince-Daveluy
CFER Normand-Maurice

☐ Madame Christelle Deleray
École secondaire Le Tandem

☐ Madame Marianne Desrochers
École Cœur-Immaculé (St-Valère)

☒ Madame Mélodie Desrochers
Centre d'éducation préscolaire La Samare

☒ Madame Katy Dubé
École Notre-Dame-des-Bois-Francs
École Saint-Christophe

☐ Madame Marie-Lee Fortier
École Saint-Gabriel-Lalemant

☒ Madame Anick Gagnon-Gagné
École Saint-David

☐ Monsieur Robbie Gosselin
École Saint-Cœur-de-Marie (Tingwick)

☒ Monsieur Jonathan Guillemette
École secondaire Monique-Proulx

☐ Madame Julie Guillou
École Sainte-Marguerite-Bourgeoys

☐ Madame Ryma Hamel
École Notre-Dame-de-l'Assomption
(Victoriaville)

☒ Madame Christine Harvey
École La Sapinière (Ste-Clotilde-de-Horton)
École Amédée-Boisvert (Saint-Albert)

☒ Madame Gabrielle Huberdeau-Simard
École Saint-Paul (Chesterville)

☒ Madame Annie Lachance
École Monseigneur Milot

☒ Madame Maryvonne Lagacé
École Sacré-Cœur (Princeville)

☐ Madame Janick Mercier
École La Myriade J.P.H Massicotte

☐ Monsieur François Mercier
École Sainte-Famille (Victoriaville)

☐ Monsieur Carl Mongrain
École Saint-Médard (Warwick)
École Sainte-Marie (Warwick)

☐ Monsieur Jonathan Moreau-Lavergne
École Monseigneur Grenier (Victoriaville)

☒ Madame Liza Perron
École Saint-Édouard (Plessisville)

☒ Monsieur Guy Poulin
École communautaire l'Eau Vive (Warwick)

☒ Madame Marie-Ève Provencher
Polyvalente La Samare (Plessisville)

☒ Monsieur Thierry Sop
École secondaire le Boisé

☒ Madame Esther Thibeault
École Pie X (Victoriaville)

☒ Madame Marie-Claude Vigneault
École Jean-XXIII (Inverness)
École Marie_Immaculée (Ste-Sophie-d'Halifax)
École St-Cœur-de-Marie (St-Pierre-Baptiste)

SUBSTITUTS

☐ Madame Jessy Beaudet
Centre d'éducation préscolaire La Samare

☐ Madame Anouk Beauregard
École Saint-Cœur-de-Marie (Tingwick)

☐ Monsieur Anouk Beauregard
École secondaire Monique-Proulx

☐ Madame Joanie Bellegarde
École Notre-Dame (Plessisville)
École Jean-Rivard (Plessisville)

☐ Madame Savanah Bilodeau
École communautaire l'Eau Vive (Warwick)

☐ Monsieur Sébastien Bouchard
École Monseigneur Milot

☐ Monsieur William Champagne
École Pie X (Victoriaville)

☐ Madame Joëlle Comtois
École Monseigneur Milot

☐ Madame Jessica Desaulniers
École secondaire Le Tandem

☐ Madame Stéphanie Dubois
École Centrale (Villeroy)
École Notre-Dame (N.D.-de-Lourdes)
École Ste-Thérèse (Val-Alain)

☐ Madame Jessica Duhaime
École Saint-David

☐ Madame Stéphanie Enzler
École Notre-Dame (Norbertville)

☐ Madame Marie-Pier Genest
École Notre-Dame (Plessisville)
École Jean-Rivard (Plessisville)

☐ Monsieur Bruno Éric Lafont
École secondaire le Boisé

☐ Madame Mylène Laroche
École Saint-Paul (Chesterville)

☐ Monsieur Alexandre Lavoie
École Sainte-Famille (Plessisville)

☐ Madame Nathalie Leblanc
École Cascatelle (Kingsey Falls)

☐ Madame Valérie Leclerc
École La Myriade J.P.H Massicotte

☐ Madame Marion Maire
École La Ribambelle
École Le Manège

☐ Madame Josiane Mamelo Lagoun
École Notre-Dame-des-Bois-Francs
École Saint-Christophe

☐ Monsieur Philippe Mills
École Sainte-Famille (Victoriaville)

☐ Madame Geneviève Morais
École Monseigneur-Grenier (Victoriaville)

☐ Madame Barbara Morin
École Notre-Dame-de-l'Assomption
(Victoriaville)

☐ Madame Lyne Provencher
Polyvalente La Samare (Plessisville)

☐ Monsieur Ranson Bodga Fuhngwah
École La Ribambelle
École Le Manège

☐ Madame Cynthia Séguin
École Notre-Dame (Plessisville)
École Jean-Rivard (Plessisville

REPRÉSENTANTS DE LA COMMUNAUTÉ

☐ Monsieur Sébastien Rheault
Représentant de la communauté

☒ Monsieur Charles Delisle
Représentant de la communauté

EST ÉGALEMENT PRÉSENTE :

Madame Julie Garneau, secrétaire générale et directrice des affaires corporatives du Centre de services scolaire des Bois-Francs (ci-après « CSSBF »).

OUVERTURE ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Madame la présidente, Marie-Ève Provencher, souhaite la bienvenue aux membres et procède à la vérification du quorum.

Madame la présidente invite les membres à signer la feuille de présence.

CP-1137-2606 **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Madame Janie Bédard propose que l'ordre du jour soit adopté avec les ajouts mentionnés ci-après et que la présidente soit autorisée à inverser l'ordre des sujets selon son bon jugement.

- Ajout 15.1 Frais en lien avec l'Activité nationale de la Fédération des comités de parents du Québec (ci-après « FCPQ ») ;
- Ajout 15.2 Communications entre l'école et le Service du transport scolaire.

UNANIMEMENT RÉSOLU **ADOPTÉ**

CP-1138-2606 **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 1ER AVRIL 2026**

Il est proposé par Madame Sandra Brousseau que le procès-verbal de la rencontre du 1er avril 2026 soit adopté tel que présenté.

UNANIMEMENT RÉSOLU **ADOPTÉ**

CP-1139-2606 **CORRESPONDANCE**

Il est proposé par Madame Mélodie Desrochers que soit consigné au procès-verbal de la présente réunion le dépôt de la correspondance suivante :

- Courriel de la FCPQ, ayant pour objet : **Vos suivis du Conseil général**, reçu le 27 mars 2026 (voir la version internet);
- Courriel de la FCPQ, ayant pour objet : **Activité nationale - Tarif réduit jusqu'au 10 avril**, reçu le 3 avril 2026 (voir la version internet);
- Courriel de la FCPQ, ayant pour objet : **C'est de début de la période des élections!**, reçu le 10 avril 2026 (voir la version internet);
- Courriel de la FCPQ, ayant pour objet : **La parole aux parents dans un Vox POP!**, reçu le 18 avril 2026 (voir la version internet);
- Courriel de la FCPQ, ayant pour objet : **2 semaines pour confirmer votre participation à la SNEP!**, reçu le 26 avril 2026 (voir la version internet);

…4

- Courriel de la FCPQ, ayant pour objet : **Il est encore temps d'envoyer sa candidature!**, reçu le 3 mai 2026 (voir la version internet);
- Courriel de la FCPQ, ayant pour objet : **Budget de l'école - Nouvelle formation pour les CÉ**, reçu le 8 mai 2026 (voir la version internet);
- Courriel de la FCPQ, ayant pour objet : **Ordres du jour du CG et de l'AGA**, reçu le 15 mai 2026 (voir la version internet);
- Courriel de la FCPQ, ayant pour objet : **Informations importantes pour le 30 mai**, reçu le 22 mai 2026 (voir la version internet).

UNANIMEMENT RÉSOLU **ADOPTÉ**

REMISE DES RUBANS POUR LES ÉCOLES PARTICIPANTES À LA SEMAINE DE L'ENGAGEMENT PARENTAL -CATÉGORIE BRONZE

Les rubans ont été remis, ainsi qu'une carte conçue sur mesure à remettre aux parents choisis.

RETOUR DE CONSULTATION STATUTAIRE

CP-1140-2606 **CRITÈRES D'INSCRIPTION 2027-2028 - adoption :**

ATTENDU QUE, conformément à l'article 239 de la *Loi sur l'instruction publique*, le CSSBF doit adopter annuellement les critères d'inscription des élèves;

ATTENDU QUE, conformément à l'article 193 de la *Loi sur l'instruction publique*, le comité de parents doit être consulté sur les critères d'inscription des élèves;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Madame Marie-Claude Vigneault que les critères d'inscription des élèves pour l'année scolaire 2027-2028 soient recommandés pour adoption par le conseil d'administration.

UNANIMEMENT RÉSOLU **ADOPTÉ**

CP-1141-2606 **DOCUMENT DE RÉPARTITION DES RESSOURCES 2026-2027 – adoption**

ATTENDU QUE, conformément à l'article 275 de la *Loi sur l'instruction publique*, le CSSBF établit, après consultation du conseil d'établissement et du comité de parents, les objectifs et les principes de répartition des subventions du produit de la taxe scolaire et de ses autres revenus entre ses établissements;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Madame Mélodie Desrochers que le document de *Répartition des ressources 2025-2026* soit recommandé pour adoption par le conseil d'administration, avec la considération suivante :

- À la suite de l'abandon du programme *Alternative Suspension*, le comité de parents propose le rétablissement de ce programme, lequel était apprécié et avait des retombées positives auprès des élèves concernés.

UNANIMEMENT RÉSOLU **ADOPTÉ**

CP-1142-2606 **CALENDRIER SCOLAIRE PARTIEL 2027-2028 (préscolaire, primaire et secondaire) – adoption**

ATTENDU QUE, conformément à l'article 252 de la *Loi sur l'instruction publique*, le CSSBF doit établir le calendrier scolaire du préscolaire, primaire et secondaire, en tenant compte de ce qui est prévu au régime pédagogique;

ATTENDU QUE l'article 254 de la *Loi sur l'instruction publique* stipule que le calendrier scolaire du préscolaire, primaire et secondaire doit être soumis à la consultation des enseignants, selon les modalités prévues à la convention collective ou, à défaut, celles établies par le centre de services scolaire;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Madame Liza Perron que soit déposé pour adoption le calendrier scolaire partiel du préscolaire, primaire et secondaire pour l'année 2027-2028.

UNANIMEMENT RÉSOLU **ADOPTÉ**

RAPPORT DE LA SECRÉTAIRE GÉNÉRALE :

Madame Julie Garneau aborde les sujets suivants :

- Les remerciements aux membres du comité de parents pour leur implication, notamment lors de la semaine de la reconnaissance de l'engagement parental;
- La préparation des cours d'été;
- La thématique mensuelle de juin du CSSBF portant sur la sensibilisation des membres du personnel quant à la protection des renseignements personnels et des données en lien avec l'intelligence artificielle;
- La création d'un comité au sein du CSSBF, en lien avec l'utilisation de l'intelligence artificielle. Des directives et des documents d'encadrement sont en cours d'élaboration.

RAPPORTS DES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION ET DES DÉLÉGUÉS OU REPRÉSENTANTS DES DIVERS COMITÉS ET/OU MEMBRES DE L'ÉXÉCUTIF :

Représentants du conseil d'administration :

Monsieur Jonathan Guillemette informe les membres des sujets abordés lors de la rencontre du conseil d'administration tenue le 12 mai 2026 :

- La surface de dek hockey de l'école Polyvalente La Samare à Plessisville a été nommée en l'honneur de Monsieur Michel Tourigny, citoyen engagé dans le sport local;
- Le budget de francisation est reconduit;
- Un non-réengagement pour incapacité devant être approuvé par le conseil d'administration;
- Mention du projet de construction d'un complexe multisport à l'école Polyvalente La Samare;

…6

- Mention du projet d'agrandissement et de rénovation de la piscine Édouard-Dubord.

Madame Marie-Ève Provencher informe les membres des sujets abordés lors de la rencontre du conseil d'administration tenue le 21 avril 2026 :

- Une aide financière octroyée à l'école La Ribambelle à Victoriaville;
- L'octroi d'un contrat d'un montant de 1,6 millions de dollars pour l'école de la Fermentière à Warwick.

Représentante de la Fédération des comités de parents du Québec :

Madame Liza Perron aborde les points suivants :

- Le lancement de la semaine de l'engagement parental en Estrie la semaine dernière, durant lequel Madame Janie Bédard a reçu la mention Argent;
- La présence de Madame Marie-Ève Brunet-Kitchen, commissaire au bien-être et aux droits des enfants. De la publicité paraîtra à l'automne 2026 relativement à cette nouvelle instance;
- Suivi de l'étude de Madame la docteure Généreux concernant le temps d'écran;
- La nomination du nouveau président Monsieur Jimmy Meunier, du Centre de services scolaire des Bleuets.

Représentant du comité événements :

Des membres mentionnent ce qui suit :

- La préparation de la conférence de Madame Caroline Quarré, en collaboration avec Impact Emploi prévue le 17 février 2027, continue son cours (visuel dans le rapport annuel du comité de parents et affiches à venir);
- La conférence de Monsieur Étienne Bergeron tenue à l'Eau Vive au mois d'avril a réuni 52 personnes.

Représentant du CCÉHDAA :

Madame Janie Bédard aborde les points suivants :

- Le comité a visité l'école Pie-X lors de leur dernière rencontre;
- Nouvelle modalité pour l'année 2026-2027 : chaque psychologue du CSSBF se verra dorénavant attribuer un réseau d'écoles, afin d'être mieux répartis au sein de notre Centre de services scolaire;
- Les écoles ont jusqu'au mois de mars pour compléter la démarche de classement. À la suite de celle effectuée en mars 2026, deux nouvelles classes seront ouvertes :
    - Une classe ARC (Attachement, régulation, compétence) à l'école La Myriade pour les élèves du primaire;
    - Une classe CPC (Cheminement particulier continu) à l'école La Myriade pour les élèves du secondaire.
- Le 24 octobre 2026, aura lieu le salon de la TEVA (Transition École Vie Active) à l'école Le tandem, s'adressant aux parents d'élèves de 15 ans et plus qui souhaitent s'outiller sur la vie après l'école.

Représentant du comité consultatif du transport :

Aucune rencontre n'a eu lieu dernièrement, mais Monsieur Thierry Sop souligne le fait que les recommandations des modifications de la *Politique pour l'organisation du transport scolaire* ont été entendues et adoptées par le conseil d'administration.

Représentant du comité opération rentrée scolaire de la table de concertation et d'action contre la pauvreté :

Aucun sujet abordé.

CP-1143-2606 **MODIFICATION DU DOCUMENT DES RÈGLES DE RÉGIE INTERNE DU COMITÉ DE PARENTS - adoption**

Madame Marie-Ève Provencher présente aux membres le document des *Règles de régie interne du comité de parents*.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Madame Mélodie Desrochers que soit adopté le document des *Règles de régie interne du comité de parents* tel que présenté.

UNANIMEMENT RÉSOLU **ADOPTÉ**

CP-1144-2606 **ÉLECTION DE MEMBRES PARENTS AU CONSEIL D'ADMINISTRATION – adoption**

À titre de membres parents au conseil d'administration, trois postes sont à combler au conseil d'administration du CSSBF :

- Il est proposé par Madame Janie Bédard d'accepter la candidature de Monsieur Thierry Sop pour le district de Victoriaville Sud;
- Il est proposé par Monsieur Guy Poulin d'accepter la candidature de Monsieur Jonathan Guillemette pour le district de Warwick;
- Aucune candidature n'ayant été reçue pour le district de Prince-Daveluy, ni au 1er tour, ni lors de l'élargissement aux membres des conseils d'établissements, les membres du comité de parents sont d'accord pour qu'un délai supplémentaire soit offert afin de recevoir une nouvelle candidature.

UNANIMEMENT RÉSOLU **ADOPTÉ**

CP-1145-2606 **RAPPORT ANNUEL DU COMITÉ DE PARENTS 2025-2026 – adoption**

Madame Marie-Ève Provencher présente aux membres le rapport annuel du comité de parents 2025-2026.

Il est proposé par Monsieur Thierry Sop que soit adopté le rapport annuel du comité de parents 2025-2026 tel que présenté.

UNANIMEMENT RÉSOLU **ADOPTÉ**

CP-1146-2606 **CALENDRIER DES RÉUNIONS DU COMITÉ DE PARENTS - adoption**

Madame Marie-Ève Provencher présente le calendrier de rencontres du comité de parents pour l'année 2026-2027. Il est proposé par Noémie Asselin que soit adopté le calendrier des rencontres 2026-2027 avec le changement suivant : l'inscription au congrès de la FCPQ prévue au mois d'avril 2027 aura plutôt lieu au mois de décembre 2026.

UNANIMEMENT RÉSOLU **ADOPTÉ**

SUGGESTIONS DE CONFÉRENCES 2026-2027 - discussion

- « Commeunique », qui offre de multiples conférences sur des sujets variés;
- Conférence aidant les parents d'enfants qui rencontrent des difficultés d'apprentissages ou ayant des troubles spécifiques;
- Les formations de Madame Nancy Doyon, ciblant principalement les parents et les enseignants;
- Les ateliers de formations de Madame Mélanie Morin, originaire de la région;
- Intervenant(e) social(e) travaillant au cœur des foyers et dans le but de partager son expérience.

RETOUR SUR LE CONGRÈS ET L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE FCPQ

Mesdames Marie-Ève Provencher, Liza Perron, Janie Bédard et Sandra Brousseau, ainsi que Monsieur Thierry Sop qui ont assisté à l'Activité nationale de la FCPQ tenue le 30 mai 2026 à Orford, partagent les points forts de l'événement :

- Conférence de Monsieur Pierre Bruneau, lequel a partagé son vécu et ses valeurs, notamment face aux épreuves;
- Conférence de Monsieur Simon Dugué sur l'intelligence artificielle;
- Conférence de Madame Nadia Gagné sur la communication parents-enfants et l'importance du lien d'attachement.

VARIA

CP-1146-2606 **Frais en lien avec l'Activité nationale de la FCPQ :**

Pour donner suite au questionnement de Madame Janie Bédard quant à la prise en charge des frais couverts pour les participants à l'Activité nationale de la FCPQ, le comité de parents propose de payer les frais d'hébergement, de repas et de déplacement des membres ayant assisté à l'événement, tout en favorisant le covoiturage lorsque possible.

Proposé par Monsieur Guy Poulin et accepté à l'unanimité.

Une réflexion est proposée pour trouver des façons de réduire les coûts liés à cet événement, notamment d'en restreindre l'accès aux membres du comité de parents. Ce point pourrait être de nouveau évoqué lors d'une prochaine rencontre.

UNANIMEMENT RÉSOLU **ADOPTÉ**

Communications entre l’école et le Service du transport scolaire

Madame Anick Gagnon-Gagné souligne une lacune dans les communications entre les parents et le transport scolaire, également relevée par d’autres membres du comité de parents. Elle indique que le Service du transport scolaire est la ressource appropriée, mais que ses coordonnées devraient être plus facilement accessibles et qu’il serait judicieux de fournir aux parents une trousse d’informations utiles, incluant les modalités pour joindre ce service.

PROCHAINE RENCONTRE

La date de la prochaine rencontre du comité de parents est prévue pour le 7 octobre 2026 à 18 h 30 (heure à confirmer).

LEVÉE DE L’ASSEMBLÉE

À 21 h 19, l’ordre du jour étant épuisé, madame la présidente lève la séance.